**TCA v okviru programa Erasmus+**

**KONČNO POROČILO**

*Prosimo, da v 30-ih dneh po zaključku aktivnosti, ki ste se jo/jih udeležili, ustrezno izpolnjeno in podpisano končno poročilo pošljete Nacionalni agenciji.*

**1. SPLOŠNE INFORMACIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Št. sporazuma o sodelovanju:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv organizacije prijaviteljice:**  **Ime udeleženca:**  **El. naslov udeleženca:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv seminarja/TCA dogodka:**  **Kraj, država dogodka:** |  |

|  |
| --- |
| **Področje teme seminarja/TCA dogodka (označite vse ustrezno):**  **Šolsko izobraževanje**  **Poklicno izobraževanje in usposabljanje**  **Visokošolsko izobraževanje**  **Izobraževanje odraslih** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Trajanje dogodka:** | Datum:  Ura: od       do  Datum:  Ura: od       do  Datum:  Ura: od       do  Datum:  Ura: od       do |

**2. VSEBINA SEMINARJA/TCA DOGODKA**

**2.1. Opis**

|  |  |
| --- | --- |
| **Število udeležencev iz drugih držav:**  **Nacionalnosti udeležencev:**  **Jezik sporazumevanja:** |  |

**2.1.1. Pred virtualno udeležbo na seminarju/TCA dogodku:**

**Kako ste se pripravili na udeležbo?**

*(navedite konkretne aktivnosti, ki ste jih izvedli pred obiskom, npr.: dokumentacija o programu Erasmus+, o državi gostiteljici, priprava gradiva, obveščanje sodelavcev/vodstva matične organizacije ipd.)*

**2.1.2. Med seminarjem/TCA dogodkom:**

**Navedite aktivnosti, ki so potekale med seminarjem/TCA dogodkom (največ 20 vrstic):**

**Kako so vam bile všeč aktivnosti, ki ste se jih udeležili med seminarjem/TCA dogodkom (glede na razmerje med delovnimi /prostočasnimi aktivnostmi, doprinos udeležencev, sporazumevanje, partnerska pogajanja)?**

**2.1.3. Po seminarju/TCA dogodku:**

**V kakšni meri so bili izpolnjeni cilji seminarja/TCA dogodka?**

*(ali ste pridobili uporabne informacije in znanja, kaj je tisto kar boste uporabili pri svojem nadaljnjem delu …)*

**Katere nadaljnje aktivnosti ste organizirali na vaši instituciji/organizaciji?**

*(navedite kdaj, komu in katere informacije o obisku in njegovih rezultatih ste predstavili)*

**Katere nadaljnje aktivnosti bodo v bodoče potekale na mednarodni ravni?**

*(navedite, ali boste v bodoče sodelovali v programu Erasmus+, ali ste pridobili nova poznanstva, ki vam bodo pomagala pri nadaljnjih mednarodnih aktivnostih na kakršenkoli način)*

**2.1.4. Ovire, na katere ste naleteli (če pride v poštev):**

**Opišite težave, s katerimi ste se soočali pred, med ali po seminarju/TCA dogodku**

**2.1.5.**

**Podajte kratko izjavo o seminarju/TCA dogodku, ki jo lahko uporabimo za različne vsebinske prispevke, ki jih bo pripravila nacionalna agencija**

**3. PRIPOMBE IN PREDLOGI**

**Navedite morebitne pripombe in predloge za izboljšave glede nadaljnjih ukrepov, administrativnih postopkov itd. v povezavi z izvedeno aktivnostjo**

**4. IZJAVA PREJEMNIKA SPORAZUMA**

Izjavo podpišeta oseba pooblaščena za podpis sporazuma o sodelovanju organizacije prijaviteljice in udeleženec seminarja/TCA dogodka:

|  |  |
| --- | --- |
| »Spodaj podpisani izjavljam, da so podatki v končnem poročilu po mojem najboljšem vedenju točni.« | |
| Datum:  Kraj:  Ime udeleženca:    Podpis udeleženca/-ev: | Datum:  Kraj:  Ime odgovorne osebe:    Podpis odgovorne osebe:  Žig organizacije |