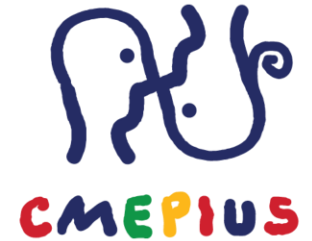


Razpis Erasmus+ 2020

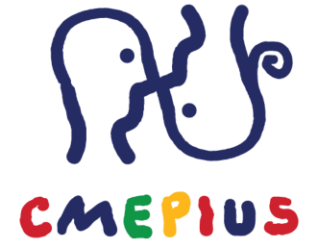
Delavnica za prijavitelje akcije KA201 februar 2020

Ta predstavitev ni pravno zavezujoča. Angleška različica Vodnika za prijavitelje za leto 2020 je ključni dokument.

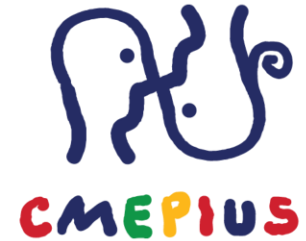


Dnevni red

- predstavitev programa
- predstavitev akcij
- finance
- priprava projekta
- po oddaji prijavnice



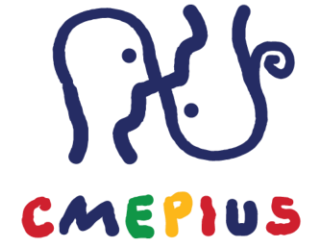
Center RS za
Mobilnost in
Evropske
Programe
Izobraževanja in
USposabljanja



Slovar programa Erasmus +

- SE School Education – šolsko izobraževanje
- EC/EK – Evropska komisija
- SP – Strateška partnerstva
- SEG – School Education Gateway
- KA201
- KA229

2014 - 2020



14,7 mrd €

4 mil mobilnosti

Zakaj Erasmus+?



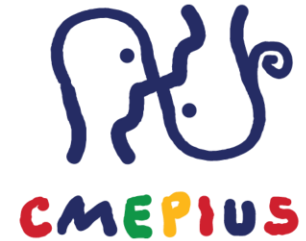
Strategija 2020

1. 75 % prebivalstva v starosti od 20 do 64 let mora imeti zaposlitev,
2. 3 % BDP EU je treba nameniti raziskavam in razvoju,
3. cilje 20/20/20 na področju podnebja in energetike je treba doseči,
4. delež mladih, ki se odločijo za zgodnjo opustitev šolanja, mora biti pod 10 % in vsaj 40 % mladih mora uspešno zaključiti terciarno izobraževanje,
5. revščina naj bi ogrožala 20 milijonov ljudi manj kot danes.

ET 2020

1. uresničevanje načela vseživljenjskega učenja in mobilnosti
2. izboljšanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja in usposabljanja
3. spodbujanje pravičnosti, socialne kohezije in aktivnega državljanstva
4. spodbujanje ustvarjalnosti in inovativnosti, vključno s podjetništvom, na vseh ravneh izobraževanja in usposabljanja

<https://www.youtube.com/watch?v=-KYLCdGHSSw>



Posebni oz. splošni cilji programa Erasmus+

- Izboljšati raven ključnih kompetenc in spretnosti,
- spodbujati krepitev kakovosti, odličnost inovacij in internacionalizacijo na ravni izobraževalnih institucij in institucij za usposabljanje,
- spodbujati nastanek evropskega prostora vseživljenjskega učenja,
- izboljšati poučevanje in učenje jezikov.

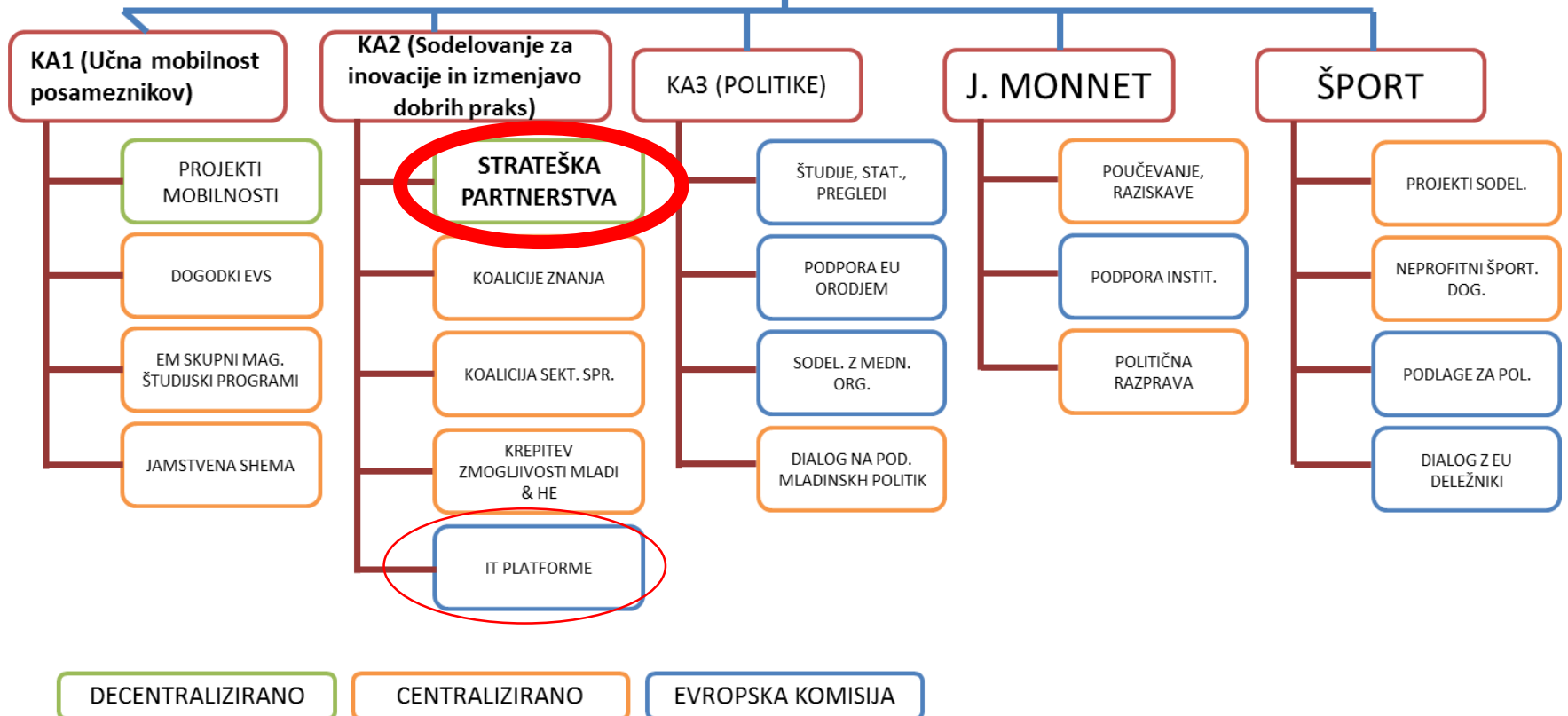
str. 9

Značilnosti programa Erasmus+



- priznavanje in potrjevanje spretnosti in kvalifikacij
- razširjanje in uporaba rezultatov projekta
- prost dostop učnih gradiv, dokumentov
- prost dostop do raziskav in podatkov
- mednarodna razsežnost
- **večjezičnost**
- enakost in vključevanje
- zaščita in varnost udeležencev

ERASMUS+

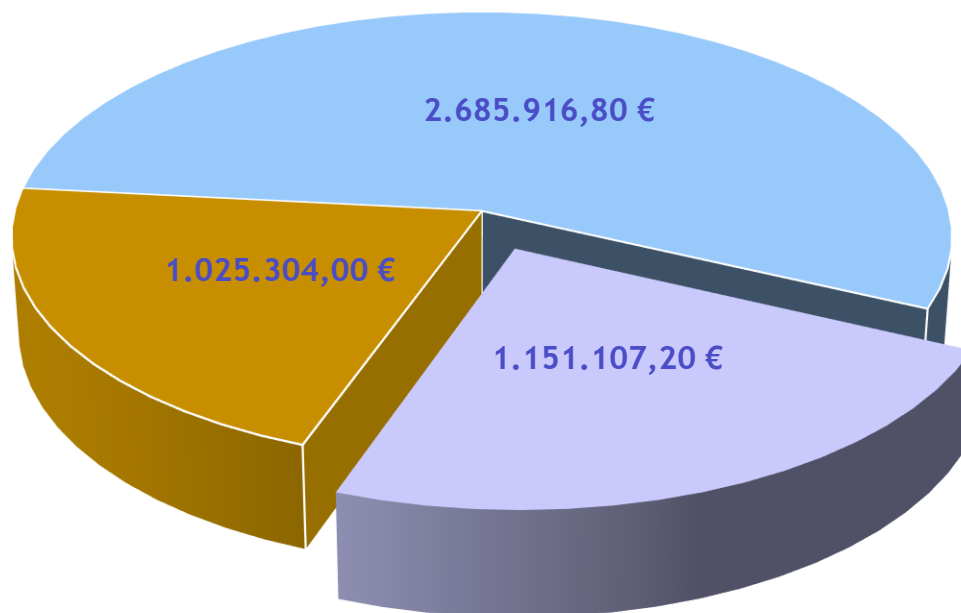


Finančna sredstva



CMEPIUS

Erasmus+, Razpis 2020, sredstva za šolsko področje

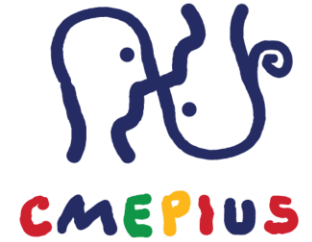


■ KA1

■ KA2 sodelovanje med šolami in vrtci

■ KA2 strateška partnerstva

Sodelujoče države



Norveška
Islandija
Lihtenštajn
Turčija
Makedonija
Srbija

čezmorske države ali ozemlja



Vodnik za prijavitelje

- Del A
- Del B
- Del C
- Priloga I
- Priloga II
- Priloga III
- Priloga IV



Ključni ukrep 2:

**Sodelovanje za inovacije in
izmenjavo dobrih praks**

Učinki ključnega ukrepa KA2:



- **Na sodelujoče posameznike:**

okrepljena samoiniciativnost/podjetnost, izboljšanje znanja tujih jezikov, višja raven digitalnih kompetenc, boljše razumevanje družbene/etične raznolikosti, aktivnejša udeležba v družbi, okrepljena motivacija in zadovoljstvo pri vsakodnevnem delu, boljše kompetence povezane s strokovnim profilom, okrepljene družbene/državljske/medkulturne kompetence itn.

- **Na sodelujoče organizacije:**

inovativnejši pristopi za obravnavanje ciljnih skupin, sodobnejše, dinamično in predano strokovno okolje v organizaciji, okrepljena zmogljivost in strokovnost za delovanje na ravni Evropske unije itn.

- **Na sistem:**

spodbujanje posodabljanja oz. odzivanja sistemov izobraževanja in usposabljanja na glavne izzive današnjega sveta itn.

str. 98-99

Impact+ Tool

Za najboljši izkoristek matrice uporabite Vodnik za uporabo matrice Učinek+

PARTNERSKE ORGANIZACIJE



- Do katerih sprememb bo prišlo v partnerskih organizacijah kot rezultat vaših aktivnosti?
- Kakšna nova ali izboljšana partnerstva, izdelki ali storitve bodo nastali?
- Kako se bodo spremenile politike in postopki znotraj organizacij oz. način delovanja organizacij?



UČEČI SE

- Kakšne spremembe bodo vaše aktivnosti prinesle učečim se?
- Kakšne nove spretnosti ali kompetence bodo usvojili?
- Kako bo projekt vplival na odnose, mnenja (prepričanja) ali želje učečih se posameznikov?

VAŠ UČINEK

Katera je glavna stvar oz. katere so glavne stvari, ki jih želite doseči z vašim projektom?

Razmislite o problemu ali izzivu, ki ga poskušate rešiti s projektom.

- Do kakšnih sprememb zakonodaje ali javnih politik bo prišlo na vašem področju?
- Kako boste doprinesli k izboljšanju strokovnih praks ali metod učenja?
- Katere nove ali izboljšane kvalifikacije ali učne module boste razvili?
- Kako bo projekt koristil sektorju ali strokovni mreži?

SISTEM



- Kako bodo vaše aktivnosti vplivale na osebe, ki dela na projektu?
- Katere nove izkušnje, spretnosti in kompetence bodo razvili oz. pridobili?
- Kako bo sodelovanje v projektu podpiralo osebe pri njihovem stalnem strokovnem razvoju?



PROJEKTNO OSEBJE

Terminologija Učinek+

IZDELKI

Izdelki so neposredni produkti vaših aktivnosti. Njihovo štetje vam pomaga pri kvantificiranju vaših rezultatov in učinkov.

Primeri vključujejo število organiziranih dogodkov ali število ljudi, ki opravljajo program usposabljanja.

REZULTATI

Rezultati so spremembe, koristi, novo znanje ali drugi učinki, ki so posledica vaših aktivnosti in izdelkov.

Kratkoročni rezultati nastanejo v obdobju od enega do treh let, dolgoročni rezultati pa v obdobju od štirih do šestih let. Primeri vključujejo izboljšanje komunikacijskih spretnosti posameznikov ali izboljšanje usposabljanj, ki jih izvajajo organizacije.

UČINEK

Učinek je temeljna sprememba, ki je posledica aktivnosti.

Običajno nastanejo učinki na dolgi rok, pogosto po zaključku projektnih aktivnosti.

KAZALNIKI

Kazalniki so merilniki, ki omogočajo spremljanje napredka v smeri proti cilju.

Npr. projekt želi izboljšati kakovost usposabljanja, zato lahko meri zadovoljstvo ali zaposljivost študentov kot dva od možnih kazalnikov.

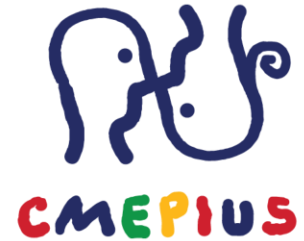


Prečne prednostne naloge



- Podpora priložnostim za vse pri pridobivanju in razvoju ključnih kompetenc, vključno z osnovnimi znanji
- Socialno vključevanje
- Skupne vrednote, angažiranost in sodelovanje državljanov
- Okoljski in podnebni cilji
- Inovativne prakse v digitalnem obdobju
- Podpora izobraževalnemu osebju, mladinskim delavcem, vodjem izobraževanja in podpornemu osebju
- Preglednost in priznavanje spretnosti in kvalifikacij
- Trajnostno vlaganje, kakovost in učinkovitost izobraževanja, usposabljanja in mladinskih sistemov
- Družbena in izobraževalna vrednost evropske kulturne dediščine ter njen prispevek k ustvarjanju delovnih mest, gospodarski rasti in socialni koheziji

Prednostne naloge področja



- Krepitev razvoja ključnih kompetenc
- Krepitev profilov učiteljskih poklicov
- Spodbujanje celostnega pristopa pri poučevanju in učenju jezikov
- Doseganje višje ravni dosežkov in zanimanja za znanost, tehnologijo, inženirstvo in matematiko (STEM)
- Obravnavanje zgodnjega opuščanja šolanja in prikrajšanosti
- Razvijanje visoko kakovostnega zgodnjega izobraževanja in sistemov nege
- Oblikovanje kapacitet za spodbujanje in omogočanje priznavanja obdobj učenja v tujini
- Razvijanje močnih sistemov za zagotavljanje kakovosti

Prednostne naloge ostalih področij



- izobraževanje odraslih
- visokošolsko izobraževanje
- poklicno izobraževanje
- mladinci

str. 102-105

Ciljne skupine

- ravnatelji
 - učitelji/vzgojitelji/pomočniki vzgojiteljev
 - podporno osebje
 - bodoči učitelji/izobraževalci učiteljev
-
- otroci/učenci/dijaki

SP za inovacije

Strateška
partnerstva

Partnerstva za izmenjavo med
šolami

SP za izmenjavo
dobrih praks



Strateška partnerstva

SP za inovacije

3 organizacije iz 3 programskih držav + lahko tudi partnerske

organizacije, ki so del sistema in ostale organizacije s področja

inovacija, vpliv na sistem, trajnost

12-36 mesecev

SP za izmenjavo dobrih praks

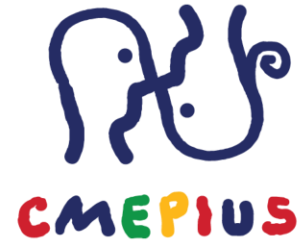
3 organizacije iz 3 programskih držav + lahko tudi partnerske

vrtni, OŠ, SŠ, glasbene šole, dijaški domovi in ostale organizacije s področja

prenos dobrih praks, krepitev mrež, možnost delovanja na mednarodnem nivoju

12-36 mesecev

Strateška partnerstva



- vodenje in izvajanje projekta
- mednarodnaprojektne srečanja
- izredni stroški
- podpora za posebne potrebe
- mednarodne aktivnosti učenja, poučevanja in usposabljanja
- ***intelektualni rezultati** → **multiplikativni dogodki**

LTT – mednarodne aktivnosti učenja, poučevanja in usposabljanja



CMEPIUS

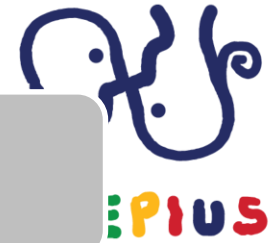
- kratkotrajna skupna usposabljanja osebja
- kombinirana mobilnost učečih se
- kratkotrajne izmenjave skupin učencev
- dolgotrajna mobilnost za poučevanje ali usposabljanje
- dolgotrajna učna mobilnost učencev/dijakov

Vodenje in izvajanje projekta

Koordinator
organizacija
500,00 €/mesec

Partnerska organizacija
250,00 €/mesec

Strošek na enoto



Finace

Mednarodna projektna srečanja

575 €/udeleženca za 100-1.999 km

760 € /udeleženca za razdalje nad 2.000 km

Strošek na enoto

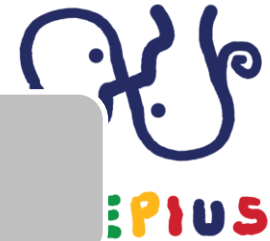
Finace

Izredni stroški:

- a) **podizvajalci, nakup opreme (75 %)** največ 50.000 € na projekt

- b) **dragi potni stroški (80 %)**

Dejanski stroški



Finace

Podpora za posebne potrebe

100 % upravičenih stroškov

Dejanski stroški

INTELEKTUALNI REZULTATI in MULTIPLIKACIJSKI DOGODKI:

- KATEGORIJE IR:

menedžer

učitelj/vodja usposabljanj/raziskovalec

tehnično osebje

administrativno osebje

strošek dela na dan

- MULTIPLIKATIVNI DOGODKI:

lokalni udeleženec – 100 €

mednarodni udeleženec – 200 €

(največ 30.000 € na projekt)

Strošek na enoto

Intelektualni rezultati (spletna stran, brošure, kompendij, anketa, priročniki ...)



Mednarodne aktivnosti učenja, poučevanja in usposabljanja

- POT:

10-99 km 20 €

100-499 km 180 €

500-1.999 km 275 €

2.000-2.999 km 360 €

3.000-3.999 km 530 €

4.000-7.999 km 820 €

> 8.000 km 1.500 €

- INDIVIDUALNA PODPORA:

kratkotrajna mobilnost

dolgotrajna mobilnost

Strošek na enoto

Povzetek



mehanizem za drage potne stroške

prenos dobrih praks vs. projekti inovacij

pridruženi partnerji

elektronska prijava <http://www.erasmusplus.si/razpis/razpis-2020/>

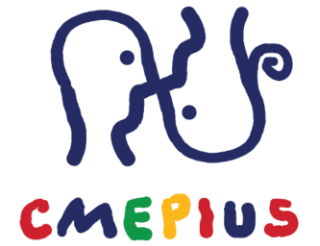
elektronska oddaja

LTT le v državah Programa

Ponovimo 2



- kalkulator razdalj http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm
 - vodnik za prijavitelje
 - **častna izjava**
 - pravilen prijavni obrazec KA201
 - tiskanje prijavnice
-
- **ROK: 24. 3. 2020 do 12. ure**



Prijava

OID (prej PIC) koda

1. EU login račun <https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>

2. OID koda <http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

obvezne priloge:

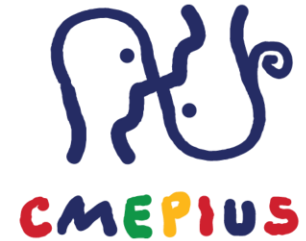
legal Entity Form

financial Identification Form

dokazila o finančni kapaciteti (pogojno)

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home>

Analiza potreb



- utemeljitev
- opis projekta
- SWOT analiza

- School educationa Gateway <https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/index.htm>
- Baza projektov Erasmus+ <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

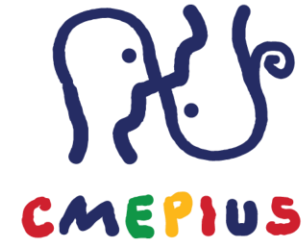
Glavni elementi prijavnice



Context
Participating Organisations
Project Description
Preparation
Management
Implementation
Intellectual Outputs
Multiplier Events
Learning Teaching Training
Timetable
Special Costs
Follow-up
Budget Summary
Project Summary
Annexes
Checklist
Guidelines
Notifications
Sharing
Submission History

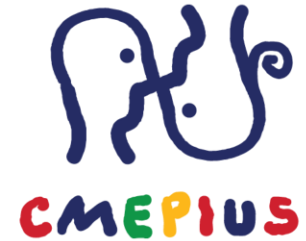
Kontekst
Sodelujoče organizacije
Opis projekta
Priprava
Vodenje
Izvedba
Intelektualni rezultati
Multiplikativni dogodki
Učenje / Poučevanje / Usposabljanje
Časovni razpored
Posebni stroški
Nadaljnje spremljanje
Povzetek proračuna
Povzetek projekta
Priloge
Kontrolni seznam
Navodila
Obvestila
Deljenje
Zgodovina oddaje

Upoštevajte



- zmernost
- zmogljivost
- upravičenost
- preverite kapacitete partnerstva in njihove naloge
- 12.500,00 € x število mesecev (oz.450.000,00 €)

Terminologija

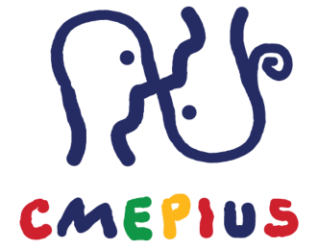


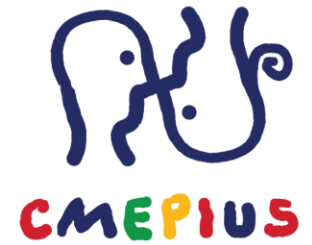
- AKTIVNOST = kar se dogaja oz. kar delamo med projektom
- MOBILNOST = aktivnost učenja, poučevanja in usposabljanja
- IZDELEK = nekaj materialnega, kar smo naredili v okviru projekta
- REZULTAT = posledica aktivnosti in izdelkov ob koncu projekta
- UČINEK = posledica aktivnosti, izdelkov in rezultatov pretežno po koncu projekta
- CILJNE SKUPINE = skupine posameznikov, na katere projekt vpliva oz. jih naslavlja

TRAJNOST PROJEKTHNIH REZULTATOV

	Nivo 0	1. nivo	2. nivo	3. nivo
Raba rezultatov	NISO V UPORABI	PROJEKTHNI PARTNERJI (VSAJ NEKATERI)	DRUGE ORGANIZACIJE V PARTNERSKIH DRŽAVAH	ORGANIZACIJE IZ NEPARTNERSKIH DRŽAV ALI NA EVROPSKI RAVNI
Nadgradnja rezultatov	NISO NADGRAJENI	PODLAGA ZA NOVE IDEJE ZA NOVE AKTIVNOSTI NA NACIONALNI ALI EVROPSKI RAVNI (ne nujno nadgradnja rezultata)	REZULTATE NADGRADI/SPREMENI/D OPOLNI/RAZŠIRI <u>PARTNERSTVO</u>	REZULTATE NADGRADIJO <u>DRUGE ORGANIZACIJE</u> ; REZULTAT JE BIL VPTELJAN V <u>NACIONALNI SISTEM</u> ALI UPORABLJEN KOT PODLAGA ZA <u>EU SMERNICE</u> ALI POLITIKE

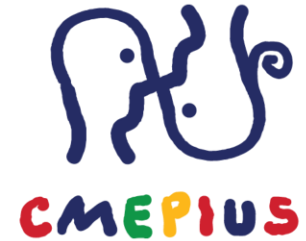
Ključna vprašanja





Po oddaji prijavnega obrazca

Koraki po oddaji



1. tehnični pregled
2. individualni vsebinski pregled
3. konsolidirana ocena
4. sestava sklepa
5. sklic komisije Erasmus+
6. obvestilo o odobritvi (poletje)
7. podpis sporazuma (jesen)
8. 1. 9. 2020
9. sestanek za pogodbenike

Kriteriji ocenjevanja

Ustreznost projekta (največ 30 točk)



Kakovost projektne zasnove in izvedbe projekta (največ 20 točk)



CMEPIUS

Kakovost projektne skupine in dogovorov o sodelovanju (največ 20 točk)



Učinek in razširjanje (največ 30 točk)



Modri nasveti in plava navodila

- razpisna dokumentacija
- rodpornga gradiva
- jasno, razumljivo, **konkretno**
- **premosorazmernost učinka**
- opis projekta
- kritični prijatelj
- roka oddaje
- osebna svetovanja (vsak petek)



- **Spletni strani:**

www.cmepius.si

www.erasmusplus.si

RSS, mesečne novice

- **Socialnih omrežji:**

Facebook (CMEPIUS, eTwinning)

Twitter eTwinning

- **Elektronskih naslovov:**

urska.sraj@cmepius.si

erasmusplus-ka2@cmepius.si

VET- urska.slapsak@cmepius.si

- **Telefona:**

Urška Šraj 01-620-94-76

