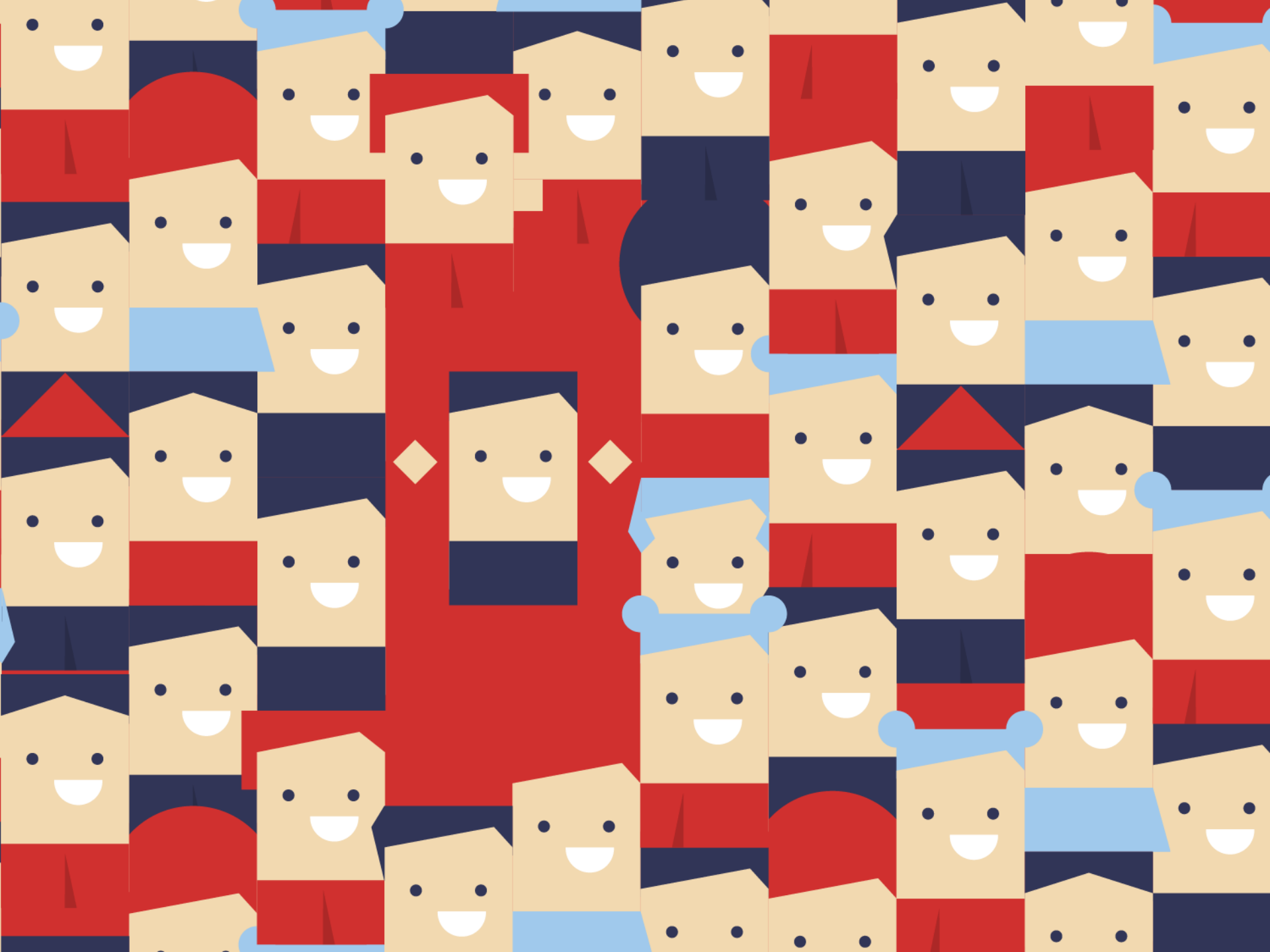


Tehnična navodila za izpolnjevanje prijavnice KA101 in KA104

18. 1. 2018, Ljubljana

šolsko izobraževanje, izobraževanje odraslih



Pred pričetkom izpolnjevanja

Pred pričetkom izpolnjevanja prijavnice je dobro vedeti naslednje:

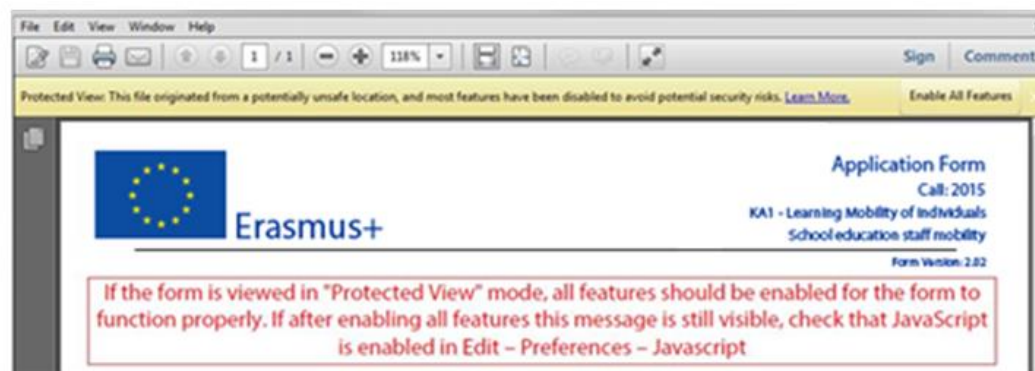
- operacijski sistem Microsoft Windows ali Apple OS x
- bralnik PDF dokumentov: Adobe Reader 9.3.3. (ali kasnejša verzija)
- Tehnični vodnik za izpolnjevanje prijavnice najdete na:
www.erasmusplus.si/wp-content/uploads/2017/09/Call-2018-ETechnical-guidelines-for-completing-application-PDF-forms_KA102KA116-.doc



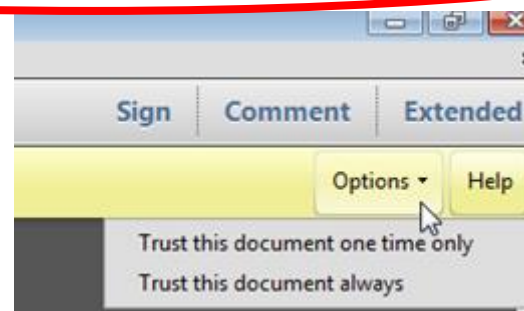
Varnost in Java Script nastavitve



- Opozorilo pri prvem prenosu e-prijavnice



- Pritisnite gumb „Options“, izberite „Trust this document always“ in shranite prijavnico



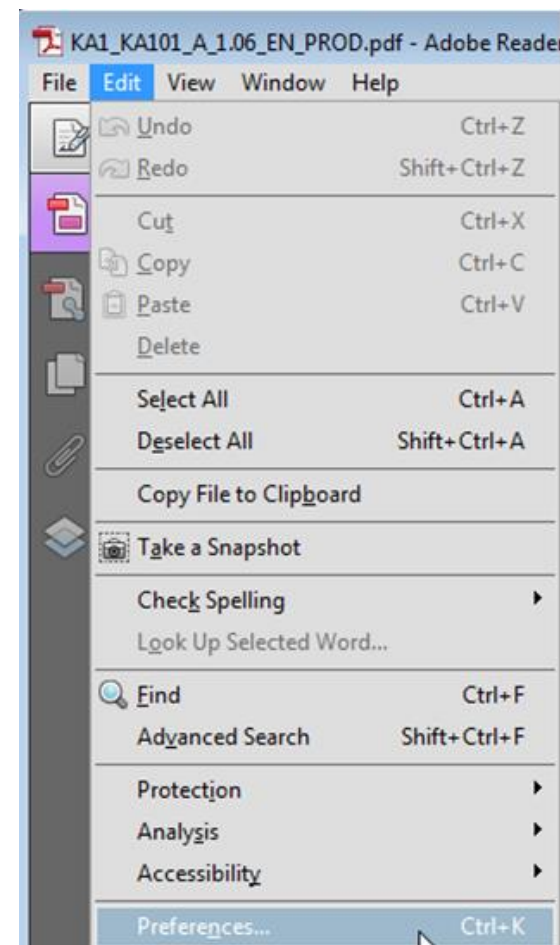
Varnost in Java Script nastavitve



Preverite nastavitve Java Scripta v Acrobat Readerju ali Adobe Readerju.

Podrobne informacije o varnosti in Java Script nastavitvah najdete

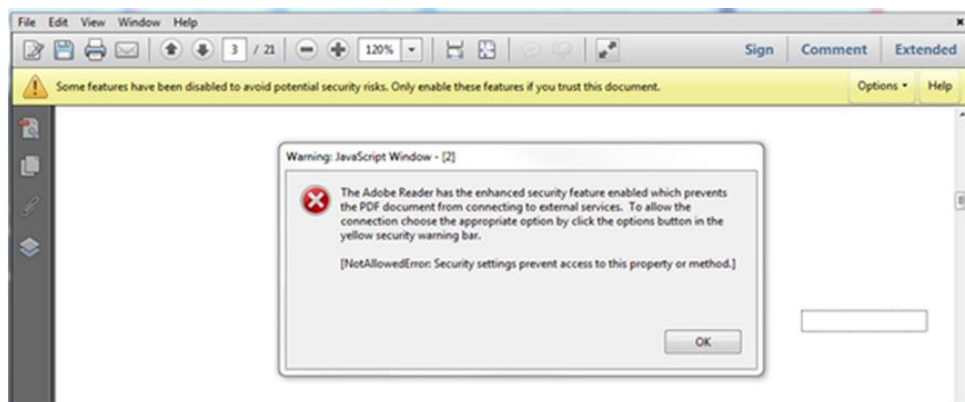
www.erasmusplus.si/wp-content/uploads/2017/09/Call-2018-ETechnical-guidelines-for-completing-application-PDF-forms_KA102KA116-.doc



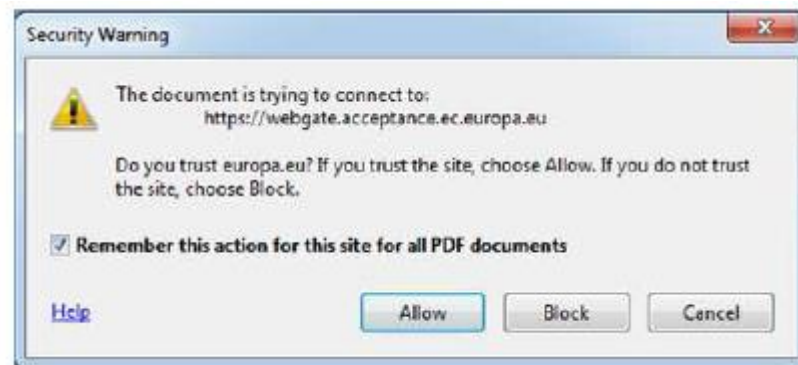
Varnost in Java Script nastavitve



Options – izberite "I trust this document always"
in shranite prijavnico z istim imenom



Postopek za sprejetje europa.eu domene



Izpolnjevanje e-prijavnice



PRIPRAVA

Zagotovite si:

- EULogin: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>
- PIC koda:
<http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>
Za PIC zaprosite ENKRAT, velja za celo obdobje programa Erasmus+.
- navodila za izvedbo postopka pridobitve PIC kode:
<http://www.erasmusplus.si/razpis/razpis-2018/>

Za pomoč se obrnite na: tehnicna.pomoc@cmepius.si

PIC KODA ^

V programu Erasmus+ se mora vsaka organizacija, ki želi sodelovati v kateri koli aktivnosti programa (kot prijavitelj ali partner), registrirati v *enotnem registracijskem sistemu (Unique Registration Facility)* in pridobiti t. i. Personal Identification Code (PIC) kodo.

Celoten postopek pridobitve PIC kode je opisan v *Erasmus+ URF Priročnik (EN, 2015)* in kratkih navodilih *Po korakih do PIC kode (NOVO – december 2017)*.

Dokument **Financial identification** za proračunske uporabnike – Na spletnem naslovu *Uprave RS za javna plačila* (uprava vodi vse račune, odprte pri Banki Slovenije) je natančno opisan postopek, kaj morajo prijavitelji narediti, da dobijo potrjen obrazec “*Financial Identification*“. Če obrazcu priložite zadnji izpisek iz transakcijskega računa, potem obrazec lahko podpiše samo odgovorna oseba inštitucije in vam ga ni treba pošiljati na UJP (to določilo je napisano na obrazcu spodaj). Izpisek si lahko natisnete iz aplikacije *UJPnet*.

Pri **izračunih potnih stroškov** morate za izračun razdalje uporabiti *kalkulator Evropske komisije*.

Kje najdem prijavni obrazec?



<http://www.erasmusplus.si/razpis/razpis-2018/>

Razpis Erasmus+ 2018

RAZPIS

Info dnevi

Prijavnice

Primeri

Rezultati

POMEMBNO: različne prijavnice so na voljo v dveh različnih tehničnih oblikah (PDF ali spletna; žal zaradi tehničnih težav Evropska komisija ni uspela zagotoviti vseh prijavnice v spletni obliki). Vse prijavnice se odda zgolj in le spletno (s klikom na gumb ODDAJ/SUBMIT), ne pozabite pa pripeti obveznih prilog (najmanj podpisane častne izjave!).

NOVO objavljene prijavnice (PDF format, 27. 12. 2017 in 5. 1. 2018):

Prijavnica KA101 – Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju (SL)

Prijavnica KA102 – Mobilnost osebja in dijakov v PIU (SL)

Prijavnica KA116 – Mobilnost v PIU za nosilce listine (SL)

Prijavnica KA104 – Mobilnost v izobraževanju odraslih (SL)

Prijavnica KA101 – Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju (EN)

Prijavnica KA102 – Mobilnost osebja in dijakov v PIU (EN)

Prijavnica KA116 – Mobilnost v PIU za nosilce listine (EN)

Prijavnica KA104 – Mobilnost osebja v izobraževanju odraslih (EN)

(prijavnico si shranite na svoj računalnik s klikom na desni gumb na miški – Shrani kot/Save as, šele nato bo mogoče izpolnjevanje).

Kakšna je struktura prijavnice?

Poglavje A: Splošne informacije

Poglavje B: Kontekst

Poglavje C: Sodelujoče organizacije

Poglavje D: Evropski razvojni načrt

Poglavje E: Opis projekta.

Poglavje F: Profil udeležencev

Poglavje G: Priprava

Poglavje H: Glavne aktivnosti

Poglavje I: Nadaljnje spremljanje

Poglavje J: Proračun

Poglavje K: Povzetek projekta

Poglavje L: Kontrolni seznam

Poglavje M: Obvestilo o varovanju osebnih podatkov

Poglavje N: Častna izjava

Poglavje O: Priloge

Poglavje P: Oddaja

Obvezna polja

so polja, ki jih morate nujno izpolniti in so obkrožena z rdečo črto



D. Evropski razvojni načrt

Kakšne so potrebe organizacije na področju razvoja kakovosti in internacionalizacije? Določite glavna področja za izboljšave (npr.: kompetence za upravljanje, kompetence osebja, nove metode ali orodja za poučevanje, evropska razsežnost, jezikovne kompetence, kurikulum, organizacija poučevanja in učenja).

Povzemite načrte organizacije za evropsko mobilnost in sodelovanje ter pojasnite, kako bodo te aktivnosti prispevale k izpolnitvi ugotovljenih potreb.

Dinamični deli

Ali ste zaprosili/prejeli dotacijo programov Evropske unije v zadnjih 12 mesecih pred to prijavo?

Ne
Da

Naziv

Odpre se novo okno kamor se vpiše podatke.

Prosimo, označite:

EU program	Leto	Številka projekta ali pogodbe	Naziv prijavitelja/upravičenca

+

-

Ročno vpisovanje podatkov

C. Sodelujoča/-e organizacija/-e

C.1. Organizacija prijaviteljica

PIC

Preveri PIC

Polni uradni naziv (v nacionalnem jeziku)

Polni uradni naziv (v latinici)

Akronim

Matična št.

S klikom gumb DODAJ ali ODSTRANI PARTNERJA se odprejo dodatna polja za partnerje.

Dodaj partnerja

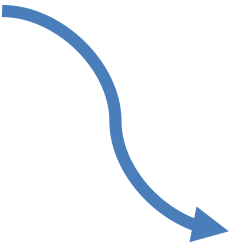
Odstrani partnerja

Dodajanje novih vsebin

E. Opis projekta

Zakaj želite izvesti ta projekt? Kaj so njegovi cilji?

Katere so najbolj pomembne teme, ki jih bo obravnaval vaš projekt?

- Boj proti diskriminaciji in nestrpnosti, uporabi drog/dopingu, dogovarjanju tekem, nasilju v športu
- Boj proti dopingu na začetni stopnji
- Boj proti prirejanju rezultatov
- Domače in pravne zadeve (človekove pravice in vladavina prava)
- Doseganje nivoja politik/dialoga z nosilci odločitev
- Dostop za prikrajšane
- Ekonomске in finančne zadeve (vklj. vprašanja financiranja)
- Enakost med spoloma / enake priložnosti

SPREHOD PO PRIJAVNICI



Datum začetka in konca projekta



Datum začetka projekta (dd-mm-llll)

01-06-2018

Skupno trajanje projekta (mesece)

- 12 mesecev
- 13 mesecev
- 14 mesecev
- 15 mesecev
- 16 mesecev
- 17 mesecev

Digitalni prstni odtis obrazca 0000000000000000

Obrazec še ni bil oddan

SL



Izbor nacionalne agencije



SI01 (Cmepius)

B.2. Nacionalna agencija organizacije prijaviteljice

Oznaka

Več informacij o nacionalnih agencijah Erasmus
<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/>

SI01 (CMEPIUS - Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izo
NO01 (Norveški center za mednarodno sodelovanje v izobraževanju (SIU))
PL01 (Fundacija za razvoj sistemov izobraževanja (Foundation for the Developmen
PT01 (Agência Nacional Erasmus+ Educação e Formação)
RO01 (Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Fo
SE01 (Švedski svet za visokošolsko izobraževanje)
SI01 (CMEPIUS - Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izo
SK01 (Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu)
TR01 (CENTER ZA EVROPSKE PROGRAME IZOBRAŽEVANJA IN MLADINE (TURŠKA N
UK01 (British Council, v sodelovanju z Ecorys UK - British Council)



Izbor ustrezne vrste organizacije



C.1.1. Profil

Vrsta organizacije

Ali je vaša organizacija oseba javnega prava?

Ali je vaša organizacija nepridobitna organizacija?

Skupno število osebja

Skupno število učečih se

Šola/inštitut/izobraževalni center - splošno izobraževanje (predšolski nivo)

Regionalna javna oseba javnega prava

Skupina mladih, aktivnih na področju mladinskega dela

Socialni partner ali drug predstavnik s področja dela (gospodarska zbornica, sindik

Socialno podjetje

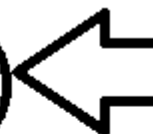
Svetovalno telo

Šola/inštitut/izobraževalni center - izobraževanje odraslih

Šola/inštitut/izobraževalni center - poklicno izobraževanje (sekundarni nivo)

Šola/inštitut/izobraževalni center - poklicno izobraževanje (terciarni nivo)

Šola/inštitut/izobraževalni center - splošno izobraževanje (predšolski nivo)



Izbor ustrezne vrste organizacije



Vrsta organizacije	Izbrana vrsta v prijavnici:
Vrtec	Šola/inštitut/izobraževalni center - splošno izobraževanje (predšolski nivo)
Osnovna šola	Šola/inštitut/izobraževalni center - splošno izobraževanje (primarni nivo)
Srednja šola - splošni program (gimnazija) - sodelovanje v akciji KA101	Šola/inštitut/izobraževalni center - splošno izobraževanje (sekundarni nivo)
Srednja šola - poklicni programi - sodelovanje v akciji KA102	Šola/inštitut/izobraževalni center - poklicno izobraževanje (sekundarni nivo)
Ljudska univerza - sodelovanje v akciji KA104	Šola/inštitut/izobraževalni center - izobraževanje odraslih

C.1.1. Profil

Vrsta organizacije	Šola/inštitut/izobraževalni center - izobraževanje odraslih
Ali je vaša organizacija oseba javnega prava?	Svetovalno telo
Ali je vaša organizacija nepridobitna organizacija?	Šola/inštitut/izobraževalni center - izobraževanje odraslih
Skupno število osebja	Šola/inštitut/izobraževalni center - poklicno izobraževanje (sekundarni nivo)
Skupno število učečih se	Šola/inštitut/izobraževalni center - poklicno izobraževanje (terciarni nivo)
	Šola/inštitut/izobraževalni center - splošno izobraževanje (predšolski nivo)
	Šola/inštitut/izobraževalni center - splošno izobraževanje (primarni nivo)
	Šola/inštitut/izobraževalni center - splošno izobraževanje (sekundarni nivo)
	Športna federacija
	Športna liga

Vnos aktivnosti 1



H.1. Podrobnosti o aktivnosti

Opišite različne aktivnosti mobilnosti, ki jih nameravate izvesti v svojem projektu.

Aktivnost št.					A1					
Vrsta aktivnosti										
St. toka	Država izvora	Ciljna država	Razdalja (pas oddaljenosti)	Skupaj						
1					Izobraževalni obisk na delovnem mestu					
					Poučevanje na partnerski šoli v tujini					
					Strukturirani tečajji ali usposabljanje na delovnem mestu					
				Skupaj						

Dodaj aktivnost

Odstrani aktivnost

Vnos aktivnosti 2

1 oseba, država izobraževalnega obiska na delovnem mestu Nemčija, 5 dni, 2 dni za pot

Hazilica obrazca: 5.04

H.1. Podrobnosti o aktivnosti

Opišite različne aktivnosti mobilnosti, ki jih nameravate izvesti v svojem projektu:

Aktivnost št.	1										A1
Vrsta aktivnosti	Izobraževalni obisk na delovnem mestu										
Št. toka	Država izvora	Ciljna država	Razdalja (pas oddaljenosti)	Skupno trajanje brez poti (dni)	Dnevi za pot	Skupno trajanje s potjo (dni)	Št. udeležencev	Število udeležencev posebnimi potrebami (od skupnega števila udeležencev)	Število sprejemalnih oseb (od skupnega števila udeležencev)	Št. nepedagoškega osebja (od skupnega števila udeležencev)	
1	Slovenija	Nemčija	500 - 1999 km	5	2	7	1	0	0	0	
Skupaj				5	2	7	1	0	0	0	

Dodaj aktivnost

Odstrani aktivnost

Izračun s kalkulatorjem razdalj

Dodajanje nove aktivnosti

H.1. Podrobnosti o aktivnosti

Opišite različne aktivnosti mobilnosti, ki jih nameravate izvesti v svojem projektu.

Aktivnost št.								A1		
Vrsta aktivnosti								Izobraževalni obisk na delovnem mestu		
Št. toka	Država izvora	Ciljna država	Razdalja (pas oddaljenosti)	Skupno trajanje brez poti (dni)	Dnevi za pot	Skupno trajanje s potjo (dni)	Št. udeležencev	Število udeležencev s posebnimi potrebami (od skupnega števila udeležencev)	Število spremljevalnih oseb (od skupnega števila udeležencev)	
1	Slovenija	Nemčija	500 - 1999 km	3	2	5	1	0	0	
+				-						
Skupaj				3	2	5	1	0	0	

Dodaj aktivnost

Odstrani aktivnost

H.1. Podrobnosti o aktivnosti

Opišite različne aktivnosti mobilnosti, ki jih nameravate izvesti v svojem projektu.

Aktivnost št.								A1		
Vrsta aktivnosti								Izobraževalni obisk na delovnem mestu		
Št. toka	Država izvora	Ciljna država	Razdalja (pas oddaljenosti)	Skupno trajanje brez poti (dni)	Dnevi za pot	Skupno trajanje s potjo (dni)	Št. udeležencev	Število udeležencev s posebnimi potrebami (od skupnega števila udeležencev)	Število spremljevalnih oseb (od skupnega števila udeležencev)	
1	Slovenija	Nemčija	500 - 1999 km	3	2	5	1	0	0	
+				-						
Skupaj				3	2	5	1	0	0	

Aktivnost št.								A2		
Vrsta aktivnosti										
Št. toka	Država izvora	Ciljna država	Razdalja (pas oddaljenosti)	Skupno trajanje brez poti (dni)	Dnevi za pot	Skupno trajanje s potjo (dni)	Št. udeležencev	Število udeležencev s posebnimi potrebami (od skupnega števila udeležencev)	Število spremljevalnih oseb (od skupnega števila udeležencev)	
+				-						
Skupaj										

Dodaj aktivnost

Odstrani aktivnost

Dodajanje novega toka



H.1. Podrobnosti o aktivnosti

Opišite različne aktivnosti mobilnosti, ki jih nameravate izvesti v svojem projektu.

Aktivnost št.							A1			
Vrsta aktivnosti							zobraževalni obisk na delovnem mestu			
Št. toka	Država izvora	Ciljna država	Razdalja (pas oddaljenosti)	Skupno trajanje brez poti (dni)	Dnevi za pot	Skupno trajanje s potjo (dni)	Št. udeležencev	Število udeležencev s posebnimi potrebami (od skupnega števila udeležencev)	Število spremljevalnih oseb (od skupnega števila udeležencev)	
1	Slovenija	Nemčija	500 - 1999 km	3	2	5	1	0	0	
<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>				Skupaj		3	2	5	1	0

Dodaj aktivnost

Odstrani aktivnost

H.1. Podrobnosti o aktivnosti

Opišite različne aktivnosti mobilnosti, ki jih nameravate izvesti v svojem projektu.

Aktivnost št.							A1			
Vrsta aktivnosti							zobraževalni obisk na delovnem mestu			
Št. toka	Država izvora	Ciljna država	Razdalja (pas oddaljenosti)	Skupno trajanje brez poti (dni)	Dnevi za pot	Skupno trajanje s potjo (dni)	Št. udeležencev	Število udeležencev s posebnimi potrebami (od skupnega števila udeležencev)	Število spremljevalnih oseb (od skupnega števila udeležencev)	
1	Slovenija	Nemčija	500 - 1999 km	3	2	5	1	0	0	
2										
<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>				Skupaj						

Dodaj aktivnost

Odstrani aktivnost

Kotizacija, podpora za posebne potrebe, izredni stroški - 1



J.4. Kotizacija za tečaj

Aktivnost št.	Vrsta aktivnosti	Trajanje (v dneh)	Št. udeležencev	Nepovratna sredstva na udeleženca/dan	Skupni zaprošeni znesek nepovratnih sredstev
					Skupaj

J.5. Podpora za posebne potrebe

Aktivnost št.	Vrsta aktivnosti	Št. udeležencev s posebnimi potrebami	Opis stroškov	Skupni zaprošeni znesek nepovratnih sredstev
				Skupaj

J.6. Izredni stroški

Aktivnost št.	Vrsta aktivnosti	Št. udeležencev	Opis stroškov	Skupni zaprošeni znesek nepovratnih sredstev
				Skupaj

Kotizacija, podpora za posebne potrebe, izredni stroški - 2



NAZIV: ... OBRAZLOŽENJE: ...

J.4. Kotizacija za tečaj

Aktivnost št.	Vrsta aktivnosti	Trajanje (v dneh)	Št. udeležencev	Nepovratna sredstva na udeleženca/dan	Skupni zaprošeni znesek nepovratnih sredstev
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Skupaj					<input type="text"/>

J.5. Podpora za posebne potrebe

Aktivnost št.	Vrsta aktivnosti	Št. udeležencev s posebnimi potrebami	Opis stroškov	Skupni zaprošeni znesek nepovratnih sredstev
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Skupaj				<input type="text"/>

J.6. Izredni stroški

Aktivnost št.	Vrsta aktivnosti	Št. udeležencev	Opis stroškov	Skupni zaprošeni znesek nepovratnih sredstev
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Skupaj				<input type="text"/>

Dodajanje prilog

O. Priloge

Prosimo, upoštevajte, da morajo biti vsi dokumenti, navedeni v »kontrolnem seznamu«, priloženi, preden svojo vlogo oddate na spletu.

Ime datoteke	Velikost datoteke (kB)	
		Dodaj
		Dodaj
		Dodaj
		Dodaj
		Dodaj
		Dodaj
		Dodaj
		Dodaj
		Dodaj
		Dodaj
		Dodaj
Skupna velikost (do največ 10 240 kB)		

OBVEZNA PRILOGA:

- ČASTNA IZJAVA za VSE PRIJAVITELJE



Erasmus+

Prijavni obrazec

Razpis: 2018

KA1 - Učna mobilnost posameznikov

KA116 - Mobilnost dijakov in osebja z listino za mobilnost v PIU

Različica obrazca: 5.04

Seznanjen sem, da se lahko organizaciji, ki jo zastopam, naloži upravne in denarne kazni, če je spoznana za krivo predložitve zavajajočih podatkov ali neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti iz prejšnjega sporazuma oziroma postopka za dodelitev nepovratnih sredstev.

Kraj:

Datum (dd-mm-llll):

Naziv organizacije prijaviteljice:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis:

Identifikacijska št. podpisnika (če jo zahteva nacionalna agencija):

Žig organizacije prijaviteljice (če ga uporablja):

Natisni častno izjavo

Funkcijski gumbi



Preveri veljavnost



Preveri ali so vsa nujna polja izpolnjena

Natisni prijavni obrazec



Natisne (oddano) prijavnico

Spletna oddaja

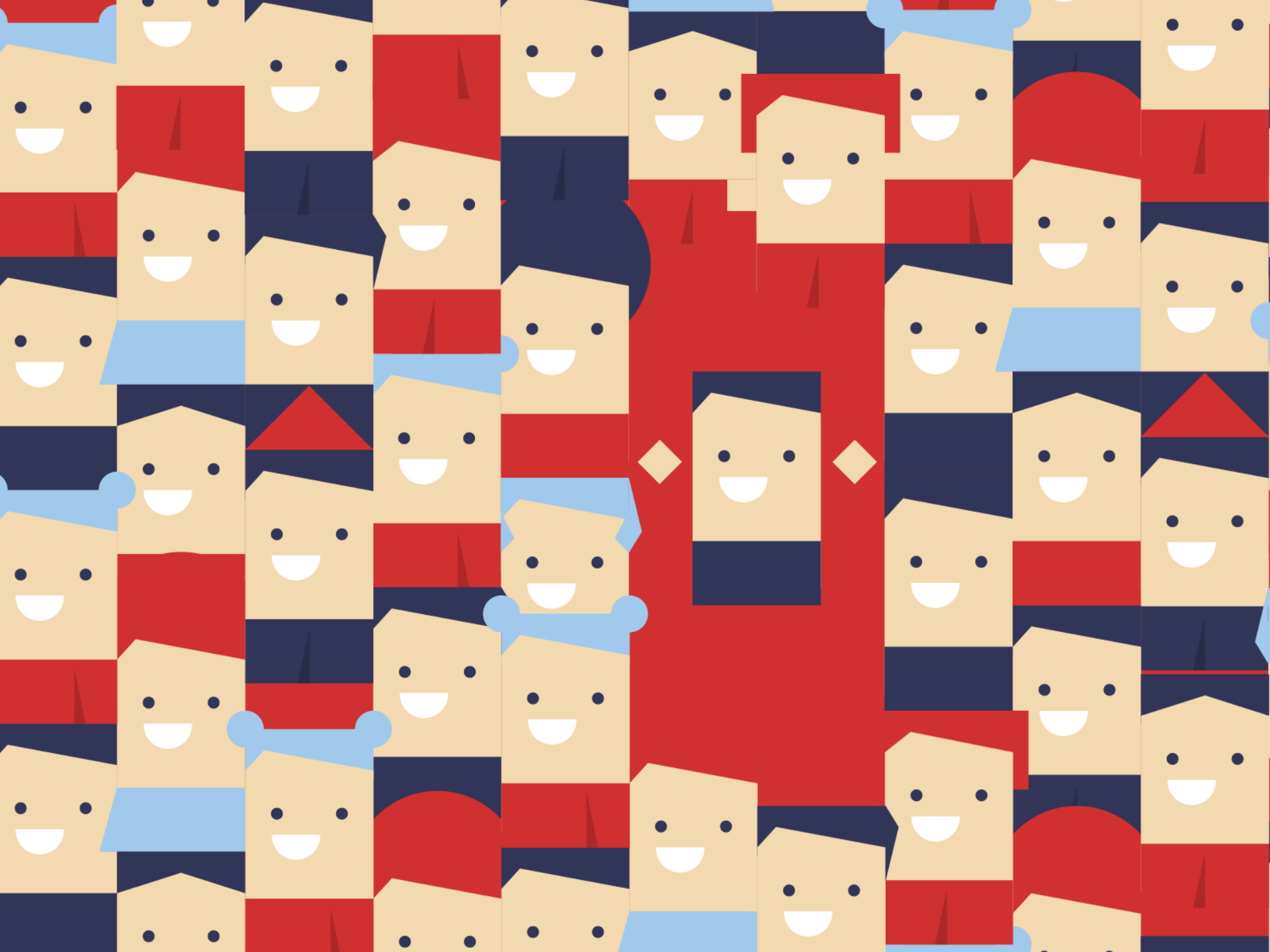


Odda prijavnico – KLIKNI SAMO 1x!

Natisni častno izjavo



Natisne častno izjavo





**CMEPIUS, Center RS za mobilnost in evropske programe
izobraževanja in usposabljanja**

Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana | Tel.: +386 1 620 94 50 | Fax: +386 1 620 94 51
E-mail: info@cmepius.si | www.cmepius.si